



Pedagogisch werkplan

Buitenschoolse opvang Geessinkweg

Dit werkplan is gebaseerd op het pedagogisch beleidsplan van KOV-Hebbes

Februari 2020

Inhoud

Inleiding	4
1. De start op de buitenschoolse opvang.....	5
Intake en eerste dag.....	5
Wennen	5
2.Het dagprogramma	6
Globale dagindeling.....	6
Spel en activiteiten	6
Jaarlijkse terugkerende activiteiten zijn:.....	6
Eten en drinken	7
Lichamelijke verzorging.....	7
3. Regels en rituelen	8
Regels over omgaan met elkaar	8
Regels over omgang met materiaal.....	8
Digitale spellen en telefoons en televisie.....	8
Feesten en trakteren	9
Belonen en corrigeren.....	9
4. Inrichting en materiaal	10
5. De groep	11
Stamgroepen	11
Samenvoegen	11
Stagiaires / Vrijwilligers	12
Extra dagdelen.....	12
6. De buitenspeelruimte.....	13
7. De ouders	14
Bringen en halen	14
Oudercommissie / ouderparticipatie	14
Dagdelen BSO	14
Individuele contacten.....	15
Schriftelijke communicatie	15
Klachtenprocedure	15
4-ogen principe.....	15
8. Observatie, zorg en overdracht.....	16
Observeren en signaleren	16

Zorg.....	16
Overdracht en samenwerken met basisonderwijs.....	16

Inleiding

Relatie tussen pedagogisch beleidsplan en werkplan

“Een kind is sociaal, uniek, competent en afhankelijk” , en dat betekent iets voor hoe wij met kinderen werken, dus ook voor de dagelijkse praktische gang van zaken bij BSO Geessinkweg

Pedagogisch beleidsplan

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft de uitgangspunten van het werken met kinderen bij Hebbes. Het geeft richtlijnen voor het pedagogisch handelen in de praktijk en biedt daarmee structuur voor pedagogisch medewerkers en kinderen. Bovendien bevordert het de communicatie met ouders. In het pedagogisch beleidsplan worden de visie, de houding en het gedrag van pedagogisch medewerkers weergegeven. Er wordt concreet beschreven hoe we voldoen aan de doelstellingen en voorwaarden genoemd in de wet en in de toetsingskaders. Alle wettelijk voorgeschreven onderdelen zijn in het beleidsplan beschreven.

Pedagogisch werkplan

Het pedagogisch werkplan is gebaseerd op dit beleidsplan: in het werkplan staan de afspraken die volgen uit het beleidsplan. De doelstellingen zijn vertaald naar een dagindeling, regels, rituelen, activiteiten en feesten, en ouderparticipatie.

De kinderopvang locaties van Hebbes werken allemaal volgens het pedagogisch beleidsplan, maar de accenten die gelegd worden en de uitwerking in het werkplan kunnen per locatie verschillen.

Opzet

Over de werkwijze en afspraken worden de volgende onderwerpen beschreven:

- De start op de buitenschoolse-opvang;
- Het dagprogramma;
- Regels en rituelen;
- Inrichting en materiaal;
- De groep;
- Ouders;
- Observatie, zorg en overdracht.

1. De start op de buitenschoolse opvang

Intake en eerste dag

Als een kind voor de eerste keer bij BSO Geessinkweg komt, zal een pedagogisch medewerker een intake gesprek gevoerd met de ouder(s / verzorgers(s)). Aan de hand van een checklist wordt gevraagd naar bijzonderheden met betrekking tot het kind, het gezin en de opvoeding. Ook wordt er informatie gegeven over de buitenschoolse-opvang en worden er afspraken gemaakt over een eventuele wenperiode.

Wennen

In de oudermap zijn tips opgenomen voor ouders over het wennen op de buitenschoolse-opvang. Tijdens het intakegesprek wordt er met de ouders afspraken gemaakt over o.a. ;

Het wennen:

- De kinderen worden eerst persoonlijk begroet evenals de ouders, zodat zij zich welkom voelen. Ouders kunnen hun kind brengen tussen 12.00 uur en 12.30 uur op de woensdag en vrijdag of tussen 14.30 uur en 15.00 uur op maandag-, dinsdag- en donderdagmiddag. Ouders kunnen hun kind ook brengen tussen 07:00 uur en 09:00 uur of 12.00 uur en 13.00 uur tijdens de vakantieperiodes.
- De eerste keer dat een kind wordt gebracht kan de ouder eventueel een half uur blijven. Dit is afhankelijk van het kind en de ouder.
- Het is van belang dat één van de ouders die ochtend/middag bereikbaar is en het kind indien nodig het kind kan komen halen.
- Als het de eerste keer goed is gegaan kunnen de ouders afbouwen. In sommige situaties is kort en duidelijk afscheid nemen de beste oplossing. Anderen daarentegen zwaaien de ouder uitgebreid na. De kinderen worden indien nodig getroost en afgeleid. Ouder kan altijd bellen om te informeren hoe het gaat.

2.Het dagprogramma

Globale dagindeling

We zorgen voor een min of meer vaste dagindeling, dit geeft de kinderen houvast en stimuleert zelfstandigheid. In de dagindeling is rekening gehouden met een goede afwisseling tussen gezamenlijke en individuele activiteiten, tussen binnen en buiten, tussen actie en rust. We proberen om elke dag ook buiten te spelen. Uitgangspunt in ons beleid is dat er elke dag een sport- en spel activiteit plaatsvindt. Dat zal voornamelijk op locatie zijn bij de sportvelden van de Udi , maar kan ook rondom de accommodatie zijn of bij een samenwerkingspartner.

We werken met kinderen en kijken naar wat een kind nodig heeft en wat er bij zijn/haar behoeften past.

Spel en activiteiten

We stimuleren met het spel en de activiteiten gericht de ontwikkeling op elk terrein. Zingen, bewegen en voorlezen zijn belangrijke onderdelen van het dagprogramma. We stimuleren zelfstandigheid en aanpakgedrag bij spel en activiteiten. Ook de buitenspeelruimte is op dit moment volop in ontwikkeling. Wij hopen hier een uitdagend terrein van te kunnen maken. De eerst stappen zijn inmiddels gezet d.m.v. een klim en klautertoestel te plaatsen

De buitenwereld wordt binnengehaald en incidenteel worden er uitstapjes gemaakt, bijvoorbeeld naar de kinderboerderij, het bos, een park, een speeltuin of bibliotheek. De ouders worden hiervan altijd op de hoogte gesteld en vaak ook uitgenodigd om mee te gaan of te helpen.

Jaarlijkse terugkerende activiteiten zijn:

- Ouderavond/thema-avond
- Sinterklaasviering
- Kerstviering/buffet
- paasviering
- Voorstelling bibliotheek
- Lente wandeling
- Jaarlijks uitstapje
- Afsluiting met ouders schooljaar

Eten en drinken

Uitgangspunt is gezonde voeding, zoals fruit of een boterham. Er is in ieder geval een eet- en/ of drinkmoment halverwege de ochtend en in de middag. Alle kinderen nemen gezamenlijk deel aan de lunch. Het eten of drinken is naast een rustmoment ook een sociaal moment waarin gezellig even samen gezeten en gepraat wordt.

Onze afspraken over eten en drinken zijn:

- Rond 09.30 uur en 14.30 uur gaan we met de kinderen fruit en een hartig tussendoortje eten tijdens de vakantieweken.
- Daarbij drinken we ook wat. In de schoolweken is dit tijdstip om 15.30 uur. De kinderen krijgen melk, water, vruchtenthee of fruitwater.
- Er wordt met de hele groep tegelijk gegeten en gedronken.
- Voordat we met de kinderen aan tafel gaan zitten gaat iedereen plassen en zijn/haar handen wassen.
- Kinderen die water drinken mogen dat zelf pakken met hun beker bij de waterkraan. We proberen de kinderen te leren om tijdens het drinken en eten aan tafel te blijven.
- Als iedereen klaar is met eten en drinken gaan we gezamenlijk van tafel. Tijdens het eten en drinken kijken we terug op de schooldag en vooruit op de BSO dag en bijbehorende activiteiten die middag.

Lichamelijke verzorging

Er wordt hygiënisch gewerkt, in overeenstemming met de eisen die de GGD (GGD map) en de Arboret aan ons stellen. Dit is in het belang van de pedagogisch medewerkers en in het belang van de kinderen.

We leren kinderen om zelfstandig naar het toilet te gaan en om de handen te wassen.

3. Regels en rituelen

De regels die we hanteren hebben een functie voor de veiligheid, geborgenheid of het samenzijn in de groep. We proberen de regels consequent te handhaven. Door het handhaven maar vooral ook door het voorleven en de uitleg van de regels worden waarden en normen op kinderen overgedragen. Op elke locatie van KOV-Hebbes geldt de regel dat pedagogisch medewerkers, ouders en kinderen zo veel mogelijk Nederlands praten in de locatie. Hierdoor wennen de kinderen sneller aan de Nederlandse taal en verstaan we elkaar beter.

Vaste rituelen bij activiteiten en dagindeling geven een kind houvast en kunnen heel leuk zijn. We letten er wel op dat we niet teveel rituelen en vaste zaken hebben, het zijn middelen en geen doelen.

Bij BSO Geessinkweg (medio "19 locatie UDI) hanteren we de volgende regels:

Regels over omgaan met elkaar

We begeleiden en ondersteunen de kinderen op onze buitenschoolse-opvang. In de omgang vinden we het belangrijk dat ieder kind leert de ander te respecteren, ongeacht de afkomst. De kinderen krijgen de ruimte om zich te ontwikkelen, maar we geven ook grenzen aan waar dat nodig is. Uitgangspunt daarbij is een positieve houding en benadering.

Regels over omgang met materiaal

Het materiaal ligt op vaste plekken en is zoveel mogelijk voorzien van labels. Dat is handig en zo zien de jongere kinderen waar ze het kunnen pakken en neerzetten. Zoveel mogelijk materiaal ligt op ooghoogte van de kinderen. We hebben de afspraak dat als een kind is uitgespeeld er eerst wordt opgeruimd alvorens ander materiaal kan worden gepakt.

De pedagogisch medewerkers helpen een kind wanneer nodig met het uitkiezen van materiaal en bieden iets aan dat een kind niet snel zelf zal kiezen. De pedagogisch medewerkers begeleiden hen in hun spel en leggen uit, waar nodig, hoe het spel werkt en spelen zelf mee.

De pedagogisch medewerkers leren de kinderen verantwoord om te gaan met het speelgoed, en de verschillende materialen zodat het langer mee kan gaan.

Digitale spellen en telefoons en televisie

Op een locatie is een televisie aanwezig, deze wordt gebruikt om de thema's die bij KOV-Hebbes spelen te ondersteunen. Omdat KOV-Hebbes tot 19:00 uur geopend is, creëren wij op deze manier ook een rustpunt aan het einde van de dag.

Ook bij KOV-Hebbes ontkomen wij niet aan de digitale wereld. Een aantal kinderen hebben een telefoon bij zich. Buitenspelen en ontdekken staat bij ons op nummer één echter aan het eind van de middag na 16:15 uur worden de kinderen in de gelegenheid gesteld zich in de digitale wereld te begeven. Dit mag, dit moet zeker niet. Onze pedagogisch medewerkers houden hier scherp toezicht op. Hierover hebben wij nadrukkelijk regels opgesteld. De kinderen en ouders zijn bij het opstellen van de regels nauw betrokken.

Feesten en trakteren

Verjaardagen vieren we als volgt:

Ouders overleggen met de pedagogisch medewerkers over het tijdstip van een eventuele traktatie.

We vragen ouders zoveel mogelijk gezonde traktaties mee te geven.

Zij mogen hierbij aanwezig zijn en dit vastleggen op camera.

Kinderen mogen na het fruit eten op tafel staan en hierbij een vriendje/vriendinnetje uitkiezen.

Vervolgens zingen de pedagogisch medewerkers samen met de kinderen verjaardag liedjes die door de jarige zijn uitgekozen.

Ook andere feesten worden op de buitenschoolse-opvang gevierd, zoals:

- Sinterklaasviering
- Kerstviering
- Paasviering
- carnaval

Belonen en corrigeren

We gaan er vanuit dat positief opvoeden en opgroeien mogelijk en wenselijk is. De pedagogisch medewerkers hanteren een ondersteunende positieve stijl in de omgang met de kinderen. Dit betekent dat wij veel positieve aandacht geven aan het gewenste gedrag en zelfstandigheid aanmoedigen met complimenten. Als beloning wordt vooral positieve aandacht gebruikt.

Uiteraard stellen we ook grenzen aan het gedrag van kinderen. Kinderen moeten leren zich aan bepaalde regels te houden, in het belang van de veiligheid en de leefbaarheid in de groep.

Pedagogisch medewerkers zeggen bij ongewenst gedrag rustig en kort wat niet mag, waarom het niet mag en wat het kind wel mag gaan doen.

Als dit onvoldoende helpt wordt nogmaals duidelijk gewaarschuwd. Als het kind zich echt niet in de hand heeft wordt het soms even apart gezet. Een time out, dat wil zeggen een kind even op een apart plekje zetten om hem/haar uit de situatie en het gedrag te halen, kan helpen om weer op het juiste spoor te komen.

4. Inrichting en materiaal

Bij de inrichting van de locatie streven we naar een prettige sfeer en geborgenheid; veiligheid en vertrouwdheid zijn daarbij belangrijk, evenals rust.

Tegelijkertijd moet de inrichting uitdagend zijn en mogelijkheden bieden voor spel, keuzes en activiteiten. De richtlijnen en aanbevelingen van Piramide ondersteund door het Kaleidoscoop principe worden gebruikt bij de inrichting.

Het afschermen en inrichten van hoeken zorgt ervoor dat kinderen langer en meer samen spelen, elkaar minder storen en een beter sociaal contact hebben.

De kinderen worden betrokken bij het inrichten van de hoeken en thematafels. De inrichting en het materiaal volgen het thema dat centraal staat in die periode.

We willen de wereld van thuis met de buitenschoolse-opvang verbinden, door foto's en voorwerpen van thuis mee te laten brengen.

Frisse lucht, spel en contact met de natuur zijn trefwoorden bij de buiteninrichting en de keuze voor veel buitenspelen.

Uiteraard is het spelmateriaal veilig, geschikt voor de leeftijdsgroep en sluit het aan bij de belevingswereld van de kinderen. We kiezen het speelgoed zorgvuldig uit en zorgen ervoor dat het uitdagend en stimulerend is. We zorgen voor een goede verdeling van speelgoed over de ontwikkelingsgebieden. Ook is er oog voor culturele diversiteit.

5. De groep

Kinderen spelen graag, soms samen en soms alleen. Ze leren bij BSO Geessinkweg om in een groep leeftijdsgenootjes te zijn en om samen te spelen en goed met elkaar om te gaan.

Er wordt vaak met kleine groepjes gespeeld, gesport of voorgelezen, er ontstaat dan meer contact en dialoog tussen leidster en kinderen en er is beter af te stemmen op hun behoefte en ontwikkeling.

Daarbij zorgen we ervoor dat alle kinderen op deze manier aandacht krijgen.

Stamgroepen

BSO Geessinkweg heeft 3 stamgroepen. Iedere stamgroep bestaat uit maximaal 20 kinderen. De stamgroepen proberen we zoveel mogelijk in te delen op de leeftijden 4-5 jaar, 6-7 jaar en eventueel 8 jaar en ouders. Hierbij wordt altijd gekeken naar het individuele kind en zijn/haar behoeftes.

Tijdens activiteiten waarbij meerdere stamgroepen zijn samengevoegd zorgen we ervoor dat er van deze stamgroepen een pedagogisch medewerker aanwezig is. Ook is er voor de kinderen altijd de keuze om deel te nemen aan een bepaalde activiteit.

Samenvoegen

Mocht er sprake zijn dat een kindje in een andere groep wordt opgevangen, dan hebben ouders altijd een toestemmingsverklaring getekend (2 stamgroepen). Het komt voor dat we de groepen van BSO Geessinkweg samenvoegen tijdens school- en vakantieweken. Bijvoorbeeld op de woensdag en vrijdag.

Wij zijn van mening dat het leuker is voor de kinderen om in een iets grotere groep samen te spelen met leeftijdsgenootjes. Tijdens vakantieweken nemen we soms ook deel aan activiteiten bij BSO Olympialaan / BSO G.J. van Heek. Dit doen we wederom i.v.m. ons activiteiten aanbod. Het komt voor dat er op een groep minder dan vijf kinderen zijn. Wij zijn van mening dat het voor die kinderen dan leuker is om met een andere BSO groep, op een andere locatie, mee te doen met de activiteiten. Zo hebben de kinderen meer kinderen om mee te spelen. Ook zorgen we ervoor dat er van beide groepen vaste pedagogisch medewerkers aanwezig zijn die dag. Ouders en oudercommissie zijn hiervan op de hoogte. Ouders brengen en halen hun kind op hun eigen vaste groep

Omdat de opvang tijdens vakanties meer dan 10 uur geopend is kunnen wij gebruik maken van 'de drie uren-regeling'. Bij voorkeur maken wij daar geen gebruik van en staan wij volgens de BKR op de groep. Alleen tijdens de pauzes in de vakanties kan het zijn dat er toch voor gekozen wordt. Wij maken gebruik van de drie uren-regeling tussen 11:30 uur en 14:30 uur tijdens de schoolvakanties.

Stagiaires / Vrijwilligers

Wij fungeren als leerbedrijf voor BBL en BOL- stagiaires (BBL=beroeps begeleidende leerweg, BOL= beroeps opleidende leerweg)) Wij streven er naar om op elke groep voor minimaal 20 uur een gemotiveerde BBL stagiaire of BOL stagiaire te plaatsen . Bij het plaatsen van een BBL of BOL stagiaire is vooral de motivatie en de onderbouwing hiervan voor ons van groot belang. Op deze manier willen wij ook het verloop in stagiaires tot een minimum beperken. (Zie ook bijlage 3 het BPVplan)

Het kan zijn dat KOV-Hebbes gebruik maakt van de inzetbaarheid van een vrijwilliger. Deze vrijwilliger assisteert enkel in de dagelijkse gang van zaken m.b.t. de activiteiten op de buitenschoolse-opvang. Een vrijwilliger wordt nooit gezien of meegeteld als beroepskracht. Een vrijwilliger kan wel dienen als het extra paar ogen. Een vrijwilliger dient tevens een geldig VOG te hebben afgegeven.

Extra dagdelen

Ouders kunnen extra opvang aanvragen tijdens bijvoorbeeld studiedagen van de basisschool. BSO Geessinkweg gaat extra open bij 4 aanmeldingen of meer. Tijdens dergelijke dagen is ook altijd een bekende pedagogisch medewerker aanwezig.

Wij bieden dan een extra activiteitenaanbod aan. En er wordt tussen de middag een lunch en drinken aangeboden en in de ochtend fruit en drinken.

6. De buitenspeelruimte

BSO Geessinkweg bevindt zich op het terrein van sportvereniging UDI. De kinderen maken gebruik van de faciliteiten en het terrein van Udi, altijd onder begeleiding van een pedagogische medewerker. Tenzij de ouders een toestemmingsverklaring hebben ondertekend voor het alleen buiten spelen. Pedagogisch medewerkers van de locatie zijn wel altijd in de buurt mocht er zich een calamiteit voordoen.*

Op het terrein bevindt zich ook een klim- en klauterterrein in wording (deze zal eind schooljaar 2019 - 2020 gereed zijn) en een speeltuintje waar de kinderen onder toezicht van een pedagogische medewerker kunnen spelen en klimmen. Dit is tevens het geval met de sportvelden. Het is bij de kinderen bekend dat ze binnen de hekken en poort moeten blijven, hierop wordt ook gecontroleerd door onze pedagogisch medewerkers.

7. De ouders

Brengen en halen

Breng- en haalmomenten zijn belangrijke contactmomenten met de ouders en verzorgers, want we willen graag dat alle ouders meeleven met wat hun kind op de buitenschoolse-opvang beleeft. Het zijn korte, intensieve momenten voor ouders, pedagogisch medewerkers en kinderen, daarom zorgen we voor duidelijke afspraken en structuur.

Eén van de afspraken met de ouders is dat zij altijd moeten doorgeven wie het kind zal komen ophalen.

Als er 1 medewerker van de BSO Geessinkweg aanwezig is, is KDV Geessinkweg en de BSO-coördinator achterwacht. Zij zijn in het geval van een calamiteit binnen 10 min aanwezig op de locatie.

Oudercommissie / ouderparticipatie

BSO Geessinkweg heeft een oudercommissie, deze heeft echter op dit moment 4 vacatures. Door middel van een gedegen werving en selectie proberen wij deze vacatures zo snel mogelijk in te vullen. Deze werving en selectie bestaat o.a. uit;

- Ouders wijzen op de OC tijdens de intake
- Flyers verspreiden via Konnect.
- En eventueel vacatures plaatsen op onze website

Tot die tijd werkt BSO Geessinkweg met haar centrale oudercommissie, hiervoor levert BSO Geessinkweg vergaderpunten aan. Het initiatief voor de vergaderingen ligt echter bij de leden van de oudercommissie.

Tevens worden onze ouders zoveel als mogelijk betrokken bij de activiteiten.

Dagdelen BSO

Tijdens schoolweken bestaat een blok uit minimaal 2 uur opvang en maximaal uit 7 uur (uitsluitend op woensdag en vrijdag). De gehele BSO is flexibel inzetbaar.

Het ruilen van dagdelen is toegestaan mits:

- * de locatiemanager akkoord is met de gewenste ruil;
- * als de bezetting het toe laat;
- * er geen extra pedagogisch medewerkers hoeven te worden ingezet;
- * binnen twee maand de ruiling plaats vind;
- * wanneer het vooraf wordt aangegeven;
- * als het incidenteel is.

Aan het ruilen van dagdelen zijn uiteraard geen kosten verbonden. Ziekte en vakantie dagen kunnen niet gereserveerd of geruild worden.

Extra dagdelen kunnen altijd aangevraagd worden mits de bezetting dat toelaat. Tijdens studiedagen van school etc. gaat de BSO eerder open bij 4 kinderen of meer.

Individuele contacten

Naast de haal- en brengcontacten kan er als ouders of pedagogisch medewerkers hier behoefte aan hebben een gesprek plaatsvinden met elkaar over het kind en zijn/haar ontwikkeling. Hierin worden observaties en eventuele toets-uitslagen besproken en wordt ook aan de ouders gevraagd naar hun bevindingen thuis. Bij zorgen over de ontwikkeling wordt uiteraard vaker met de ouders gesproken. Hierbij speelt onze eigen ib-er een belangrijke ondersteunende rol, bijvoorbeeld in het observeren en in het voeren van de gesprekken met de ouders.

Schriftelijke communicatie

Ouders ontvangen naast de richtlijnen en toestemmingsformulieren ook informatie over bijzondere activiteiten van de buitenschoolse-opvang. Tevens communiceren wij via ons digitale systeem Konnect met ouders. Bij aanvang van de opvang ontvangen ouders hiervoor een persoonlijke inlogcode. Tevens ontvangen de ouders nieuwsbrieven van de BSO. Hierin staat informatie, verzoeken en leuke weetjes.

Klachtenprocedure

KOV-Hebbes is aangesloten bij de Geschillencommissie en heeft een klachtenreglement. Dit reglement is na te lezen op onze website en in de oudermap op de locatie.

4-ogen principe

In de BSO is dit 4-ogenprincipe niet verplicht maar proberen we hier wel zoveel mogelijk mee te werken d.m.v. vrijwilligers, stagiaires, meerdere pedagogisch medewerkers op één groep, chauffeurs en facilitaire medewerkers. Ook is er een achterwacht beschikbaar. (KOV-Hebbes aan de Geessinkweg 250 (aan de overkant) te Enschede en de BSO-coördinator)

KDV GSW: 053-4767270

BSO coördinator: 06-29014674

8. Observatie, zorg en overdracht

Observeren en signaleren

Daar waar nodig wordt geobserveerd. Op grond van de bevindingen wordt een handelingsplan opgesteld en uitgevoerd. Dit altijd in overleg met de ouder(s)/verzorger(s). Tevens onderhouden wij een nauw contact met de basisschool van het betreffende kind.

De bevindingen worden met de ouders besproken.

Zorg

Bij zorgen nemen we tijdig contact op met de ouders en met de partners in het zorgteam.

De ouders worden betrokken, begeleid en verwezen naar de juiste zorgpartners. Het belang van het kind staat steeds voorop.

Overdracht en samenwerken met basisonderwijs

Er wordt intensief met de basisscholen samengewerkt om een doorgaande ontwikkelingslijn te waarborgen.

Van onze locatie gaan veel kinderen naar de scholen in de omgeving zoals, basisschool Pr. Maurits. Daarnaast zijn wij partner binnen IKC kinderboulevard.